

Re: Informe Marzo 2026

Desde FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>
Fecha Lun 27/04/2026 11:11 AM
Para JULIAN DAVID FLOREZ MATIZ <julian.florez@minjusticia.gov.co>; DIANA MARTINEZ BOCANEGRA <diana.martinezb@minjusticia.gov.co>

1 archivo adjunto (2 MB)
674-2026 marzofirm.pdf;

Cordial saludo, remito el informe con las firmas.
De antemano muchas gracias.

Obtener [Outlook para iOS](#)

De: JULIAN DAVID FLOREZ MATIZ <julian.florez@minjusticia.gov.co>
Enviado: Monday, April 27, 2026 10:58:02 AM
Para: FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>; DIANA MARTINEZ BOCANEGRA <diana.martinezb@minjusticia.gov.co>
Asunto: RV: Informe Marzo 2026

Buenos días;

Por favor verificar informes...vienen sin firmas.

Quedo atento,

Slds.

B. AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO
Certifico bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada ene ste formato es veraz y con los ingresos de los servicios prestados cumplió con las obligaciones al sistema General de de Seguridad Social en Salud, y que este pago no será presentado a otra entidad para los fines previstos en el parágrafo 1. artículo 4 del Decreto 2271 de 2009.
DIANA MARTINEZ BOCANEGRA 52129432
7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR
Certifico que he revisado y aprobado el presente formato y sus anexos, que el contratista cumplió a satisfacción con todas las obligaciones contractuales durante el periodo informado en el Numeral 3 y por tanto cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago: <u>Certifico que el contrato sigue vigente y en ejecución y no se encuentra en tramite de terminación anticipada o cesión del mismo.</u> Para constancia se firma a los 22/04/2026
Supervisor Romero Lopez Sara Carolina Director Técnico 23 GOMEZ BAO- ANA DALILA Asesor 11
8. DOCUMENTOS ANEXOS A ESTE PAGO

De: Central Cuentas <centraldecuentas@minjusticia.gov.co>
Enviado: lunes, 27 de abril de 2026 8:50
Para: JULIAN DAVID FLOREZ MATIZ <julian.florez@minjusticia.gov.co>
Asunto: RV: Informe Marzo 2026

Cordialmente,



Central de Cuentas
Grupo de Gestión Financiera y Contable
centraldecuentas@minjusticia.gov.co
Teléfono: +57 1 4443100
Carrera 13 No. 52 - 95
Bogotá, Colombia
www.minjusticia.gov.co



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso del Ministerio de Justicia y del Derecho, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. El Ministerio de Justicia y del Derecho no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

De: ANA DALILA GOMEZ BAOS <ana.gomezb@minjusticia.gov.co>
Enviado: sábado, 25 de abril de 2026 11:32
Para: Central Cuentas <centraldecuentas@minjusticia.gov.co>
Cc: FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>; DIANA MARTINEZ BOCANEGRA <diana.martinezb@minjusticia.gov.co>
Asunto: RV: Informe Marzo 2026

Cordial saludo,

De manera atenta, remito radicación ante la Central de Cuentas, la cuenta correspondiente a la señora Diana Martínez, del **contrato No.674-2026**, correspondiente al mes de marzo.

Atentamente,



Ana Dalila Gómez Baos
Coordinadora
Grupo de Fortalecimiento de la
Justicia Étnica
Dirección de Justicia Formal
Ana.gomezb@minjusticia.gov.co
Carrera 9 No. 12C-10
Bogotá D.C., Colombia
www.minjusticia.gov.co

De: ANA DALILA GOMEZ BAOS <ana.gomezb@minjusticia.gov.co>
Enviado: sábado, 25 de abril de 2026 11:14
Para: FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>
Asunto: RV: Informe Marzo 2026

Cordial saludo,

Ya está firmado el informe de Diana Martínez del mes de marzo para los fines pertinentes.

Atentamente,



Ana Dalila Gómez Baos
Coordinadora
Grupo de Fortalecimiento de la
Justicia Étnica
Dirección de Justicia Formal
Ana.gomezb@minjusticia.gov.co
Carrera 9 No. 12C-10
Bogotá D.C., Colombia
www.minjusticia.gov.co

De: FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>
Enviado: miércoles, 22 de abril de 2026 19:04
Para: DIANA MARTINEZ BOCANEGRA <diana.martinezb@minjusticia.gov.co>; ANA DALILA GOMEZ BAOS <ana.gomezb@minjusticia.gov.co>
Asunto: RE: Informe Marzo 2026

Muy buenas noches:

Espero que este correo te encuentre muy bien.

De manera atenta, te comparto el compilado de tu cuenta correspondiente al contrato **GGC-674-2026**, para que, por favor, lo revises, firmes y valides en los campos requeridos.

Una vez lo tengas listo, te agradezco mucho si puedes reenviarlo firmado por esta misma cadena de correo, con el fin de gestionar la firma de las supervisoras.

Agradezco de antemano tu valioso apoyo y quedo atento a cualquier requerimiento adicional.

Cordial saludo,
Fabian Jiménez.

De: DIANA MARTINEZ BOCANEGRA <diana.martinezb@minjusticia.gov.co>
Enviado: miércoles, 22 de abril de 2026 10:55 a. m.
Para: FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>; ANA DALILA GOMEZ BAOS <ana.gomezb@minjusticia.gov.co>
Asunto: RE: Informe Marzo 2026

Apreciado Fabián, conforme con tus indicaciones se realizaron los ajustes al informe.

Muchas gracias, quedo atenta

Diana Martínez Bocanegra
GFJPÉ

De: FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>
Enviado: lunes, 13 de abril de 2026 10:35
Para: DIANA MARTINEZ BOCANEGRA <diana.martinezb@minjusticia.gov.co>; ANA DALILA GOMEZ BAOS <ana.gomezb@minjusticia.gov.co>
Asunto: RE: Informe Marzo 2026

Cordial saludo, apreciada Dra. Diana.

Espero el presente correo te encuentre muy bien.

De manera respetuosa realizo devolución de tu cuenta, solicitando lo siguiente:

1. Se solicita si tienes más evidencias de la ejecución de actividades dentro de las obligaciones contractuales, por favor incorporarlas, ya que solo se tiene un soporte documental por actividad.
2. Si en la obligación número seis (6) no tienes soportes, se solicita indicar que no se realizó apoyo en el presente periodo, en caso de tener soportes por favor cargarlos ya que no se puede indicar la realización de actividades sin su respectivo soporte documental.
3. Por favor verificar la declaración juramentada, toda vez que la misma corresponde a Mary Rodríguez, ajustarla con los datos de tu contrato.
4. Falta cargar el RUT.
5. Falta el formato de seguimiento a riesgos del contrato.

Por favor cargar solamente los documentos que se indican en la siguiente imagen, los demás solicito de manera respetuosa, suprimirlos.

- a) Formato Único para Pago de Contratistas (persona natural) - F-GC-06-03, debidamente firmado por el Supervisor del Contrato.
- b) Informe de Ejecución de Actividades - F-GC-06-02 debidamente firmado por el Supervisor del Contrato.
- c) Informe de Ejecución Contractual - F-GC-06-08 debidamente firmado por el Contratista, con el Vo.Bo. del Supervisor del Contrato.
- d) Planilla correspondiente al Pago de aportes SGSS.
- e) Factura Electrónica - Responsable de IVA (cuando aplique).
- f) Formato de Declaración Juramentada F-GF-25-05, con el respectivo anexo (cuando aplique), debidamente firmado por parte del contratista, junto con los soportes respectivos (certificado de medicina prepagada, certificado crédito de vivienda, registro civil, etc.), según aplique. Se debe tener en cuenta que, estos documentos se presentan con corte al 31 de diciembre de la vigencia anterior, a la suscripción del contrato.
- g) Copia actualizada del Registro Único Tributario (RUT), en caso de existir modificaciones en la información allí contenida, este debe ser actualizado y remitido al GGFC – Central de Cuentas.
- h) F-GC-07-01 "Seguimiento periódico a los riesgos del contrato / convenio, firmado por el Supervisor del Contrato / Convenio.

Cordialmente:
Fabian Jiménez
Contratista GFJÉ

De: DIANA MARTINEZ BOCANEGRA <diana.martinezb@minjusticia.gov.co>
Enviado: sábado, 11 de abril de 2026 4:44 p. m.
Para: ANA DALILA GOMEZ BAOS <ana.gomezb@minjusticia.gov.co>; FABIAN ANDRES JIMENEZ CRUZ <fabian.jimenez@minjusticia.gov.co>
Asunto: Informe Marzo 2026

Apreciados Coordinadora Ana Dalila y Fabián, conforme con mis obligaciones envío para su consideración informe correspondiente a mis obligaciones mes de Marzo 2026.

El informe los documentos, requeridos, obligaciones y entregables, se encuentran en el siguiente enlace:

 [Diana Martinez Bocanegra 674-2026](#)

De ustedes,

Diana Martínez Bocanegra
GFJPÉ - Dirección de Justicia Formal